

Samen Presteren  
Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport

Jaarverslag 2024

| Inhoud                                                                                                                         | Pagina |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>Bestuursverslag</b>                                                                                                         |        |
| 1. Algemene gegevens                                                                                                           | 3      |
| 2. Activiteitenverslag                                                                                                         | 6      |
| <b>Jaarrekening</b>                                                                                                            |        |
| 1. Balans en staat van baten en lasten                                                                                         | 13     |
| 2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling                                                | 15     |
| 3. Toelichting op de balans                                                                                                    | 17     |
| 4. Toelichting op de staat van baten en lasten                                                                                 | 20     |
| Bijlage: Realisatie per geldstroom                                                                                             | 28     |
| <b>Overige gegevens</b>                                                                                                        | 29     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Voorstel verwerking exploitatiesaldo</li><li>• Gebeurtenissen na balansdatum</li></ul> |        |

## Bestuursverslag

---

### **1. Algemene gegevens**

#### **Naam en vestigingsplaats**

Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport is opgericht per 11 november 2013 en statutair gevestigd in Utrecht.

#### **Doelstelling**

“Samen Presteren, Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport’ is een fonds van en voor de sportsector. Werkgevers en werknemers werken hierin samen aan de ambitie om de arbeidsmarkt in de sector te vernieuwen en professionaliseren.

Samen Presteren initieert, stimuleert en financiert activiteiten gericht op een toekomstbestendige arbeidsmarkt en goed werkgeverschap. Het fonds ontwikkelt en verzamelt kennis, producten en instrumenten voor de sportsector. Deze worden verspreid via diverse kanalen, zoals de website, publicaties, trainingen, congressen en bijeenkomsten. De behoefte van het werkveld staat hierbij altijd centraal.

De stichting tracht de doelstelling te bereiken door:

- a. Het geheel of gedeeltelijk financieren of subsidiëren van activiteiten gericht op de ontwikkeling van goed werkgeverschap, waarbij de werkgever de randvoorwaarden schept en in stand houdt waarbinnen medewerkers prettig kunnen werken, zoals arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en ontwikkelingsmogelijkheden en goed werknemerschap waarbij werknemers positief in hun werk staan met de juiste motivatie, betrokkenheid, fysieke en mentale conditie, loyaliteit en een zekere trots.
- b. Het initiëren, (laten) uitvoeren en begeleiden van activiteiten en projecten op het terrein van arbeidsmarkt alsmede arbeidsmarkt gerelateerde zaken, met uitzondering van het cao-overleg in de sector sport.
- c. Het geheel of gedeeltelijk stimuleren en subsidiëren van ontwikkelingen gericht op het bevorderen van de medezeggenschap, participatie, personeelsvertegenwoordigingen en ondernemersraden als vormen van overleg op organisatieniveau tussen alle werknemers en werkgevers in de sector sport.
- d. Het ontwikkelen en/of implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het terrein van de arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden, waaronder scholingsmogelijkheden en scholingsbehoeften in de sector sport.
- e. Het (laten) uitvoeren van informatie - en communicatieactiviteiten voor werkgevers en werknemers in de sector sport teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt in sector te bewerkstelligen en professionalisering van de sector te stimuleren;
- f. Het verwerven van middelen voor de financiering van bovenstaande activiteiten voor werkgevers en werknemers in de sector sport, die voldoen aan de in artikel 1, sub i respectievelijk j genoemde definities.

De Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport kan optreden als aanvrager van subsidies ten behoeve van arbeidsmarktbeleid voor de sector sport en/of arbeidsmarktactiviteiten van organisaties vallend onder de fonds-cao.

## **B Bestuur**

Het paritaire bestuur was per 31 december 2024 als volgt samengesteld:

| <i>Leden werkgevers</i> | <i>Benoemende organisatie</i> |
|-------------------------|-------------------------------|
| Mevrouw B.M.A. Musters  |                               |
|                         | 1)                            |
| De heer M.P.H. Elffers  | 1)                            |
| De heer P.P. Sanders    | 1)                            |
| <i>Leden werknemers</i> |                               |
| Mevrouw H. Yagoubi      | 2)                            |
| De heer J.T. Andriessen | 3)                            |
| De heer W. Kruithof     | 4)                            |

Tijdens het boekjaar hebben de volgende wijzigingen in de samenstelling van het bestuur plaatsgevonden.

Het bestuur is een samenwerking aangegaan met Netwerk in de Sport met als doel om slim, kostenbesparend en praktisch samen te werken en synergie te creëren voor de sector sport en bewegen.

In dit verslag- en boekjaar kwam het bestuur vier keer in vergadering bijeen; het bestuur vergaderde in 2024 op 8 april, 3 juni en 8 oktober. Daarnaast vonden er drie schriftelijke rondes plaats.

### **Benoemende organisaties**

- 1) Werkgeversorganisatie in de Sport  
Papendallaan 60  
6818 VD Arnhem
- 2) FNV Sport en Bewegen  
Hertogswetering 159  
3543 AS Utrecht
- 3) De Unie  
Multatulilaan 12  
4103 NM Culemborg
- 4) CNV Vakmensen  
Tiberdreef 4  
3561 GG Utrecht

### **Ondersteuning**

Voor de ambtelijke ondersteuning, secretariaat, projectleiding en projectondersteuning, financieel beheer en communicatie heeft het bestuur van Samen Presteren gekozen gebruik te maken van een externe dienstverlener. Dit is het CAOP. Het CAOP levert een fondsmanager die alle bovengenoemde taken vanuit CAOP voor Samen Presteren coördineert. De fondsmanager fungeert in het bestuur Samen Presteren als ambtelijk secretaris. Deze rol is in 2024 ingevuld door mevrouw L. van der Marel. Daarnaast was zij verantwoordelijk voor de ondersteuning van het cao- overleg. De heer Nagel heeft de projectactiviteiten van de MDIEU1 en MDIEU2 gecoördineerd. Voor de samenhang en (door)ontwikkeling van de programma's is een regievoerder aangesteld. Deze rol is in 2024 ingevuld door mevrouw N. Janssen van werkgeversorganisatie WOS.

## **Cao, statuten en reglement**

Op 11 november 2013 hebben partijen de Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport opgericht. Om de activiteiten van het fonds te kunnen bekostigen hebben cao-partijen een fonds-cao gesloten en verlengd tot en met 31 december 2024. Tevens hebben zij een reglement heffing en inning vastgesteld. De minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft de arbeidsmarktfonds-cao met bijlagen algemeen verbindend verklaard tot en met 31 december 2024.

## **Exploitatie**

De totale lasten, inclusief aangegane verplichtingen, bedroegen in 2024 € 834.698. Hiervan komt € 801.833 ten laste van de werkgeversbijdragen en overige (project)bijdragen en -subsidies. Een bedrag van € 32.865 komt ten laste van de middelen welke door het FAS aan de stichting zijn verstrekt.

De uitgaven worden gedekt door de ontvangen werkgeversbijdragen, de bijdrage van de FAS, de projectsubsidie MDIEU, de eigen bijdragen van deelnemers aan trainingen en rentebate.

Het saldo baten en lasten bedraagt over 2024 +/- € 171.652. Dit is € 47.494 minder laag resultaat dan begroot op +/- 219.146. De totale lasten zijn € 130.552 hoger dan begroot en de totale baten zijn € 178.046 hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door subsidieproject MDIEU I waar de subsidie is verhoogd en de projectkosten hoger zijn uitgevallen en door subsidieproject MDIEU II die niet in de begroting was opgenomen.

## **Subsidievoorwaarden**

Samen Presteren ontvangt geen structurele subsidiebijdrage voor de uitvoering van de statutaire doelstellingen. Op 10 mei 2022 heeft Samen Presteren een subsidie voor het activiteitenplan 'Maatwerkregeling duurzame inzetbaarheid en vervroegd uittreden (MDIEU)' ontvangen, waarvoor de uitvoering tot en met 9 augustus 2024 heeft plaatsgevonden. Per vaststellingsbeschikking van 28 maart 2025 is deze subsidie vastgesteld. Op 23 augustus 2024 heeft Samen Presteren een tweede subsidie MDIEU ontvangen waarvoor de uitvoering loopt van 1 september 2024 tot en met 31 december 2025.

## **Middelen**

Samen Presteren verkrijgt haar middelen door middel van de heffing en inning van werkgeversbijdragen. In de CAO Sport (2024-2025) is afgesproken dat de werkgevers jaarlijks 0,2% van het brutoloon van de werknemers, die vallen onder de werkingssfeer van de cao op 31 december van het daaraan voorafgaande jaar, afdragen aan de stichting.

Daarnaast heeft de stichting tweemaal een MDIEU-subsidie aangevraagd. Op 10 mei 2022 is maximaal € 485.668 beschikbaar gesteld; welk subsidiebedrag op 8 januari 2025 is bijgesteld naar een maximaal bedrag van € 506.836. De subsidieperiode loopt van 10 augustus 2022 tot en met 9 augustus 2024. Op 23 augustus 2024 is maximaal € 452.706 beschikbaar gesteld. De subsidieperiode loopt van 1 september 2024 tot en met 31 december 2025.

Samen Presteren is de afgelopen jaren naar een eigen vermogen van ruim €1.000.000 gegroeid. Middelen boven deze gewenste algemene reserve kunnen worden ingezet ter bevordering van een goed werkende arbeidsmarkt in de sector sport.

## **Liquide middelen**

Met betrekking tot de liquide middelen voert de stichting een defensief beleid. Dit betekent dat de tijdelijk overtollige liquide middelen op zogenaamde bedrijfspaarrekeningen worden geplaatst. Hierop werd in het verleden een hogere creditrente verkregen dan op de rekening-courant, terwijl de middelen terstond opeisbaar blijven. Op dit moment is sprake van positieve rente. Er worden geen andere beleggingsinstrumenten ingezet omdat de hiermee gepaard gaande risico's tot waardevermindering niet aanvaardbaar worden geacht.

## **Risico's**

Vanuit maatschappelijke ontwikkelingen is het van steeds groter belang om de risico's, die Samen Presteren loopt, te managen. Het belangrijkste risico, dat het bestuur onderkent, is het concentratierisico. De belangrijkste vorm van dit risico voor Samen Presteren is de concentratie van de liquide middelen bij één bank. Gezien de kredietstatus van de bank acht het bestuur de kans dat het risico zich manifesteert zeer klein.

Met betrekking tot prijsrisico's, kredietrisico's, marktrisico's en liquiditeitsrisico's kan worden opgemerkt dat deze zodanig klein zijn, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen. Inherent aan de hoogte van de algemene reserve en het uitgavenpatroon van de afgelopen jaren is dat de continuïteitsveronderstelling zich niet beperkt tot een bepaalde periode.

## **Verantwoordingscyclus**

In de statuten is vastgelegd dat de stichting elk jaar een begroting opstelt. Met het activiteitenverslag, bestuursverslag en de jaarrekening legt de stichting verantwoording af over de besteding van de middelen. De wijze waarop de stichting tijdens het boekjaar 2024 uitvoering heeft gegeven aan de statutaire doelstellingen is te zien in het activiteitenverslag. Tevens zijn bij de toelichting op de (project)lasten de kosten van de programma's welke in het boekjaar zijn uitgevoerd opgenomen.

## **2. Activiteitenverslag**

Dit activiteitenverslag behelst het boekjaar 2024.

### **2.1 Inleiding**

Het is ons een genoegen hierbij verslag uit te brengen over het boekjaar 2024 van de Stichting Arbeidsmarktfonds voor de Sport, dat als titel 'Samen Presteren' heeft meegekregen (hierna Samen Presteren). Hierin wordt verslag gedaan van de activiteiten van Samen Presteren. Tevens wordt aandacht besteed aan de werkgeversbijdragen.

### **2.2 Werkgeversbijdragen**

De door de werkgever voor het jaar 2024 aan Samen Presteren af te dragen bijdrage is vastgesteld op 0,2% van het brutoloon van de werknemers die vallen onder de werkingssfeer van de cao op 31 december van het daaraan voorafgaande jaar. Het in rekening brengen van de werkgeversbijdrage vindt plaats op basis van een contributietaal, die wordt verstrekt door de Werkgeversorganisatie in de Sport en op basis van de opgaven van onder de werkingssfeer van de cao vallende organisaties. De opgaven zijn middels deelwaarneming gecontroleerd.

### **2.3 Toegekende subsidies**

Samen Presteren verstrekt subsidies door middel van het verstrekken van concrete opdrachten aan uitvoeringsorganisaties. De subsidies worden zodoende altijd verantwoord door middel van gespecificeerde facturen.

Voor het aanvragen van subsidies heeft Samen Presteren subsidievoorwaarden opgesteld en een eenvoudige format. In de subsidievoorwaarden zijn de voorwaarden uit het AVV-toetsingskader voor het verstrekken van subsidies vastgelegd.

Tijdens dit boekjaar zijn geen subsidies verstrekt.

## 2.4 Activiteiten

De thema's van Samen Presteren zijn ingedeeld naar de statutaire doelstellingen van het fonds. Voor de leesbaarheid zijn de doelstellingen in samenvattende woorden weergegeven.

### Samenwerking

Ook in 2024 is de samenwerking opgezocht met Jong Oranje om jongeren in de sector sport nog beter te kunnen bereiken en mee te kunnen nemen in de activiteiten. Daarnaast is een samenwerking aangegaan met Netwerk in de Sport om gezamenlijke activiteiten te ondernemen binnen de sector Sport en Bewegen.

#### 1. **Het verstevigen van goed werkgeverschap en goed werknemerschap**

##### Versterken werkgevers en medewerkers

Ook in 2024 is gewerkt met de cao-app Werken in de Sport. Doel van de app is intensivering van de betrokkenheid van werkgevers en medewerkers bij (totstandkoming van) de CAO Sport. Met de app krijgt de sector makkelijker input vanuit werkgevers en werknemers met betrekking tot cao-onderwerpen. Verder helpt de app om relevante informatie te delen. Ook draagt de app bij aan bewustwording van werkgevers en werknemers over mogelijkheden binnen de cao.

#### 2. **Aantrekkelijkheid sector vergroten**

##### Pensioen

De aanstaande invoering van het nieuwe pensioenstelsel en de ontwikkelingen in voorbereiding op de invoering van het nieuwe stelsel roepen veel vragen op. Er is structureel contact met PFZW over de voortgang en de mogelijke implicaties voor werkgevers en werknemers. Verder zijn er in samenwerking met de sociale partners en PFZW fysieke voorlichtingsbijeenkomsten in september 2024 georganiseerd rondom het thema pensioen voor zowel werknemers en werkgevers ter voorbereiding op het nieuwe pensioenstelsel. De beoogde ingangsdatum van dit nieuwe stelsel bij PFZW is 1 januari 2026.

#### 3. **Modernisering arbeidsverhoudingen (onderdeel c van de statuten)**

Nadat er eind 2023 een nieuwe Cao Sport 2024-2025 is afgesloten, zijn de gesprekken tussen sociale partners voor wat betreft gemoderniseerde arbeidsvoorwaarden in 2024 voortgezet. Hiermee is invulling gegeven aan de zogenoemde protocolafspraken die zijn overeengekomen in de huidige Cao Sport:

- Analyse loongebouw (CAO Sport en KNVB) als gevolg van onder meer stijging wettelijk minimumloon;
- Eigentijdse arbeidsvoorwaarden die passen bij de sector sport, waaronder maar niet beperkt tot flexibilisering verlofregeling;
- Onderzoek naar mogelijke werkdrukverlichting in de sector sport voor alle leeftijdsgroepen

#### 4. **Duurzame inzetbaarheid**

##### Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid

In 2024 heeft Samen Presteren een sectoranalyse opgesteld die inzicht gaf in de belangrijkste knelpunten rond duurzame inzetbaarheid in de branche aanvullend op de analyse uit 2021. Op basis van de interviews zijn voor elk thema onder meer de volgende uitkomsten van belang:

- Visie en beleidsontwikkeling voor DI - Visie en beleidsontwikkeling lijkt sterk afhankelijk van de omvang van de organisatie of bond. Hoe meer personeel, hoe groter de kans dat er een HR-afdeling is waarmee beleid voor DI versterkt kan worden.

- Strategisch en wendbaar leiderschap – De top-down organisatie en leiderschapsstijl zou vaak als een probleem worden ervaren voor DI van medewerkers. Dit staat het “goede gesprek” over DI in de weg.
- Governance in de sport - Door maatschappelijke veranderingen is een ander model van besturen nodig.
- Communicatie en voorlichting DI - De geïnterviewden zijn positief over communicatie en voorlichting over DI en benadrukken het belang van herhaling.
- Werkdruk – Er is meer bewustwording onder werkgevers en werknemers nodig van de (negatieve) gevolgen van (langdurige) hoge werkdruk en wat tot hoge werkdruk leidt.
- Ontwikkelaanbod young professionals - De sector is gebaat bij het waarborgen en continu aandacht geven aan de begeleiding van jonge professionals. Er bestaan zorgen dat een tekort aan ontwikkelingsmogelijkheden en leiderschapskwaliteiten de uitstroom van jongeren uit de sector voeden.
- Integriteit en sociaal veilige werkomgeving - Integriteit en sociale veiligheid is een aandachtspunt waar ook de sportsector in moet investeren.
- Diversiteit en inclusie - De sector lijkt zich bewust van het thema diversiteit en inclusie. Het blijft echter in de praktijk onduidelijk hoe dit het beste vorm gegeven kan worden.
- Omgaan met generatieverschillen – De grootste uitstroom zou plaatsvinden onder jongeren, omdat het werk en de stijl van leiderschap voor hen vaak onvoldoende aansluit bij hun wensen en behoeften.

Om deze knelpunten het hoofd te bieden, heeft Samen Presteren 10 activiteiten ontwikkeld. Hiervoor ontvangt de branche subsidie van het ministerie van SZW in het kader van de Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid en Eerder Uittreden (MDIEU). De activiteiten zijn onderverdeeld in vier thema's.

### *Gezond, veilig en vitaal werken*

#### *1a Gezond leren werken en leven - gericht op werknemers*

Versterken van de vitaliteit in de werkorganisatie. Werknemers voeren actief eigen regie en tonen persoonlijk leiderschap op hun eigen vitaliteit en inzetbaarheid.

(Doorontwikkeling traject: gezond leren en werken (MDIEU1) gericht op werknemers (integrale benadering).

1. Floortalks - voorlichting
2. Persoonlijk gezondheidsonderzoek
3. Training - gezond leren leven en werken

#### *1b. Vitaal leiderschap - gericht op werkgevers*

Traject gericht op het vergroten van de veerkracht en de mentale weerbaarheid van werknemers door het trainen van leidinggevendenden.

1. Gezamenlijke aftrap Vitaal Leiderschap onder werkgevers (directie/HR) kick off 4 december.
2. Werven werkgevers.
3. Intake en analyse knelpunten per organisatie d.m.v. interviews met leidinggevendenden (50)
4. Trainingen
5. Borging & Evaluatie

Tezamen: Door te investeren in een werknemers- én werkgevers traject zal de vitaliteit van de werknemers in onze sector worden vergroot.

### *Goed werkgeverschap*

#### *2. Visie op beleidsontwikkeling DI*

In MDIEU1 is met een afvaardiging van organisaties uit de sport een visie op DI op sectorniveau ontwikkeld. Vervolgens is een scan en routekaart ontwikkeld.

In MDIEU2 zullen organisaties uit de sportsector advies en ondersteuning krijgen om met dit thema aan de slag te gaan binnen hun eigen organisatie. Werkgevers zijn geactiveerd en ondersteund om DI op een integrale wijze in de eigen organisatie in te richten/uitvoeren/borgen.

Vorm: actie leernetwerk/pilot

1. Werven en selecteren organisaties
2. Intake & uitvoeren scan
3. Workshop 1 - analyse scan
4. Workshop 2 - plan van aanpak
5. Workshop 3 - voortgang
6. Evaluatie en borging

### *3. Bewustwordingscampagne DI*

Verhoging van de actieve deelname aan de MDIEU-projecten. Tevens het borgen van DI initiatieven in de eigen organisatie waarbij het thema een blijvende plek krijgt op de organisatie agenda.

### *4. Diversiteit en inclusie*

Bewustwording en activatie van werkgevers, zodat het thema diversiteit en inclusiviteit onderdeel is en blijft van het HR-/organisatiebeleid. Aangeboden wordt een Management dialoog diversiteit en inclusie: faciliteren van de dialoog met behulp van vragen en stellingen. De doelstelling is om 8 organisaties de Management dialoog diversiteit en inclusie te laten volgen en te komen tot het formuleren van een plan van aanpak.

### *5. Strategisch en wendbaar leiderschap in de sport*

In 2024 heeft een tweede editie van het Traject Strategisch en wendbaar leiderschap in de sport plaatsgevonden, waarbij 20 leiders uit de sector sport en bewegen zijn gefaciliteerd in hun leiderschapsontwikkeling. Het traject is gericht op visievorming, strategisch handelen en het ontwikkelen van nieuwe competenties en vaardigheden passend bij wat het krachtenveld, marktwerking en stakeholders vragen. In 2023 zijn reeds 17 deelnemers ondersteund en samen vormen zij het alumni netwerk.

Naast twee afzonderlijke alumni sessies hebben in 2024 ruim 35 deelnemers onder leiding van Toon Gerbrands handvatten gekregen om duurzaam te presteren en excelleren via leiderschap. Het lerend netwerk vormt kruisbestuiving voor alle deelnemers (zowel editie 1 als 2) op het gebied van leiderschap en een leven lang ontwikkelen voor de sector sport en bewegen. In 2025 gaat een nieuwe en doorontwikkelde editie van het programma van start.

Benieuwd naar het programma? [Aftermovie pilot 'Strategisch en wendbaar leiderschap in de sport.](#)

### *6. First Time Leaders*

Is een nieuw te ontwikkelen programma dat is gericht op het versterken van het leiderschap in de sport. Nieuwe leidinggevendenden gaan in dit traject belangrijke vaardigheden ontwikkelen op het gebied van leiderschap die zij nodig hebben in hun (nieuwe) functie. Zodat zij over de nodige kennis en kunde over leiderschap beschikken.

In 2025 zullen 20 beginnende leidinggevendenden deelnemen aan de pilot van het programma en worden ze toegerust om hun huidige functie als leidinggevende beter uit te oefenen.

### *7. Governance in de sport*

In 2024 heeft de eerste editie plaatsgevonden van het programma Governance in de Sport gericht op het professionaliseren van bestuur en toezicht van organisaties in de sector Sport en Bewegen. Aan de hand van vier masterclasses en twee begeleiden interviews zijn 19 deelnemers voorzien van handvatten voor de eigen organisatie en rol. Het doel is een lerend, ontwikkelingsgericht klimaat te creëren waar directie, bestuurders en toezichthouders onder professionele begeleiding nieuwe vaardigheden hebben ontwikkeld, kennis hebben opgedaan en van elkaar leren door middel van sectorspecifieke casuïstiek. Ook aan dit traject is een alumni verbonden. In 2024 hebben de deelnemers onder leiding van Ineke Donkervoort een verdiepende sessie gehad in het kader van de bestuurlijke dynamieken in sportorganisaties.

In 2025 gaat een nieuwe en doorontwikkelde editie van het programma van start.

Benieuwd naar het programma? [Aftermovie Governance in de Sport](#)

#### **8. Verbinding in generaties**

Met het programma Verbinding in generaties leren leidinggevenden, managers en HR hoe je het beste uit medewerkers kunt halen en de samenwerking kunt bevorderen. Ze leren hoe je elke generatie kunt motiveren en hoe je de kracht van de verschillende generaties kunt inzetten. Er zal in 2025 zowel een sessie worden aangeboden voor HR als voor leidinggevenden. Het doel is hen handvatten te bieden om vanuit hun rol verbindingen te leggen tussen generaties in de eigen organisatie en het krachtenveld.

#### **9. Arbeidsmarktplatform werken in de sport**

Het jaar 2024 stond in het teken van het inhoudelijk laden van het arbeidsmarktplatform [www.werkenindesport.nl](http://www.werkenindesport.nl) met thema's voor werkgevers, werknemers en het uitbreiden van de functionaliteiten van de vacaturebank. De vacaturepagina is met 100.000 weergaven sinds livegang (juli '24) tot eind 2024 ontzettend goed bekeken. Bovendien wisten de werkgevers, met 500 geplaatste vacatures van 45 verschillende sportorganisaties, ons uitstekend te vinden. Het arbeidsmarktplatform is verder uitgebreid met onder meer de [Introductiemodule 'Welkom in de Sport'](#). Op de Academie in de Sport pagina worden de ontwikkeltrajecten in de sport weergegeven en tevens is er een aparte pagina opgenomen met de meest recente ontwikkelingen in de sport, waarbij specifiek aandacht is voor het bereiken van de doelgroepen. Zo is het gelukt om werkgevers, werknemers en werkzoekenden in Sport & Bewegen succesvol te bereiken, iets wat we in 2025 verder uitdiepen.

#### **10. Lerend netwerk young professionals**

Tientallen young professionals (< 35 jaar) hebben diverse kennis- en inspiratiesessies bijgewoond. Onder andere Jan Lammers (Sportief Directeur Circuit Zandvoort) en Naomi van As (voormalig Olympisch hockeyster) deelden hun lessen over talentmanagement, omgaan met tegenslagen en het benutten van je sterktes. Er wordt steeds meer gebruikgemaakt van dit aanbod, waardoor het ons lukt om ook alsmaar meer young professionals de kans te geven zich te ontwikkelen. Na de ontwikkelperiode in 2024, start in 2025 start Next Gen in Sports, een nieuw ontwikkeltraject voor starters.

Benieuwd naar dit traject? [Wij zijn Jong Oranje](#)

## 5. Kennis vergaren: informeren en communiceren (onderdeel e van destatuten)

### Arbeidsmarktanalyse

#### Sport

In 2024 is een update sectoranalyse gestart in het kader van de Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid en Vervroegd Uittreden (MDIEU). Deze analyse is afgerond en [gepubliceerd op de website](#).

#### Website

Voor de informatievoorziening naar de sector is de website [www.samenpresteren.nu](http://www.samenpresteren.nu) opgezet. Dit is een statische website waarop informatie over het fonds is te vinden. Voor de dynamische informatie over thema's en ontwikkelingen zijn in de sector de websites [www.werkenindesport.nl](http://www.werkenindesport.nl) en [www.sportwerkgever.nl](http://www.sportwerkgever.nl) te raadplegen. Informatie over activiteiten van het fonds is ook verspreid via de websites en door de sociale partners.

## 6. Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten

In 2024 is een 'Maatwerkregeling duurzame inzetbaarheid en vervroegd uittreden' (MDIEU) subsidieaanvraag ingediend en ontvangen om activiteiten op het gebied van 'duurzame inzetbaarheid' uit te kunnen zetten in de sector. De uitvoering van deze subsidie loopt tot en met 31 december 2025. Naast subsidiemogelijkheden blijft het van belang om alternatieve financieringsbronnen te verkennen om de huidige activiteiten en projecten van het arbeidsmarktfonds in stand te kunnen houden en door te ontwikkelen.

### 2.5 Toekomstparagraaf

Het bestuur ziet een duidelijke toegevoegde waarde van Samen Presteren voor de sector. Het gevoerde beleid zal worden voortgezet in de komende jaren. Zo hebben de inzichten die verkregen zijn door de uitvoering van de projecten de fundering gevormd voor nieuwe projecten die met behulp van de MDIEU subsidie worden uitgevoerd. Ook de arbeidsmarktkrapte noopt tot creativiteit om de sector aantrekkelijk te houden.

### 2.6 Slotopmerkingen

Nadere gegevens met betrekking tot de financiële gang van zaken gedurende het afgelopen boekjaar zijn vermeld in de op de volgende pagina's opgenomen jaarrekening.

Utrecht, 7 april 2025

Het bestuur van Samen Presteren, Stichting Arbeidsmarkt voor de Sport

---

## **Jaarrekening**

---

## Balans en staat van baten en lasten

Balans per 31 december 2024 na verwerking exploitatiesaldo

|                       | <u>nr. *</u> | <u>31-12-2024</u> | <u>31-12-2023</u> |
|-----------------------|--------------|-------------------|-------------------|
|                       |              | €                 | €                 |
| <b>Activa</b>         |              |                   |                   |
| Vorderingen           | 1            | 170.167           | 85.003            |
| Liquide middelen      | 2            | 1.070.234         | 1.333.722         |
| <b>Totaal activa</b>  |              | <u>1.240.401</u>  | <u>1.418.725</u>  |
| <b>Passiva</b>        |              |                   |                   |
| Eigen vermogen        | 3            | 1.074.456         | 1.246.108         |
| Kortlopende schulden  | 4            | 165.945           | 172.617           |
| <b>Totaal passiva</b> |              | <u>1.240.401</u>  | <u>1.418.725</u>  |

\* de nummering is toegevoegd voor de verwijzing naar de toelichting op de betreffende posten uit de balans en de staat van baten en lasten.

**Staat van baten en lasten 2024**

|                                                                                                   | nr. | Realisatie<br>2024<br>€ | Begroting<br>2024<br>€ | Realisatie<br>2023<br>€ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|------------------------|-------------------------|
| <b>Baten</b>                                                                                      | 7   |                         |                        |                         |
| Werkgeversbijdragen                                                                               |     | 319.397                 | 295.000                | 295.265                 |
| Projectsubsidie MDIEU                                                                             |     | 192.275                 | 140.000                | 239.199                 |
| Projectsubsidie MDIEU II                                                                          |     | 45.136                  | pm                     | -                       |
| Eigen bijdragen deelnemers module leiderschap                                                     |     | 60.500                  | 50.000                 | 20.570                  |
| Eigen bijdragen deelnemers module leiden en besturen                                              |     | 34.183                  | -                      | -                       |
| Cofinanciering WOS MDIEU                                                                          |     | (13.445)                | -                      | 24.606                  |
| Projectsubsidie sectoranalyse                                                                     |     | 10.000                  | -                      | -                       |
| ESF projectsubsidies                                                                              |     | -                       | -                      | (7.912)                 |
| Rente                                                                                             |     | 15.000                  | -                      | 9.034                   |
| <b>Totaal baten</b>                                                                               |     | <u>663.046</u>          | <u>485.000</u>         | <u>580.762</u>          |
| <b>Lasten</b>                                                                                     |     |                         |                        |                         |
| Goed werkgeverschap en goed werknemerschap<br>(onderdeel a van de statuten)                       | 8   | 86.919                  | 112.040                | 29.760                  |
| Arbeidsmarkt en arbeidsgerelateerde zaken<br>(onderdeel b van de statuten)                        | 9   | -                       | -                      | -                       |
| Modernisering Arbeidsverhoudingen<br>(onderdeel c van de statuten)                                | 10  | -                       | -                      | -                       |
| Scholingsmogelijkheden- en behoeften /<br>Duurzame inzetbaarheid<br>(onderdeel d van de statuten) | 11  | 561.475                 | 390.071                | 522.929                 |
| Informatie- en communicatievoorziening<br>(onderdeel e van de statuten)                           | 12  | 7.685                   | 18.000                 | 50.500                  |
| Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten                                    | 13  | 14.377                  | 29.500                 | 2.326                   |
| Bezwarencommissie Heffing & Inning                                                                | 14  | 3.550                   | 4.000                  | 2.126                   |
| - Bedrijfslasten t.b.v. Samen Presteren<br>(onderdeel a - f van de statuten)                      | 15  | 127.827                 | 119.485                | 121.425                 |
| <b>Totaal lasten Samen Presteren</b>                                                              |     | <u>801.833</u>          | <u>673.096</u>         | <u>729.066</u>          |
| Bedrijfslasten t.b.v. sector Sport                                                                | 16  | 32.865                  | 31.050                 | 34.433                  |
| <b>Totaal lasten</b>                                                                              |     | <u>834.698</u>          | <u>704.146</u>         | <u>763.499</u>          |
| <b>Saldo baten en lasten</b>                                                                      |     | <u>(171.652)</u>        | <u>(219.146)</u>       | <u>(182.737)</u>        |

---

## **2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling**

---

### **Algemeen**

Bij het opstellen van het financieel jaarverslag zijn de grondslagen van de RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven gevolgd.

Als vergelijkende cijfers zijn de cijfers van de begroting alsmede de cijfers van het vorig boekjaar opgenomen. De indeling van de staat van baten en lasten is conform de vormvereisten die het Ministerie van SZW stelt aan een Arbeidsmarktfonds met een algemeen verbindend verklaarde cao. De indeling is overeenkomstig de bestedingsdoelen/activiteiten uit de statuten en reglementen van het fonds gespecificeerd. De vergelijkende cijfers zijn, waar dat voor vergelijking noodzakelijk of wenselijk is, aangepast aan de opzet van 2024.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Voor de lasten inzake het reglement vergoeding geldt dat deze worden opgenomen in het jaar dat deze worden uitbetaald.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting.

### **Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

### **Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten. De financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

#### *Vorderingen*

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

#### *Kortlopende schulden*

Kortlopende schulden worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

### **Eigen vermogen**

#### *Algemene reserve*

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover de stichting zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

### **Baten**

#### *Algemeen*

Onder de baten in de toelichting op de staat van baten en lasten zijn de van toepassing zijnde subsidievoorwaarden, de status van de afrekening van de subsidie, de inhoud van de evenementen en de aard van eventuele overige opbrengsten nader toegelicht.

#### *Werkgeversbijdragen*

De werkgeversbijdragen worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

#### *Projectsubsidie*

De toegekende subsidie voor een project wordt opgenomen als omzet voor de som van de voor dat project gemaakte kosten (inclusief ondersteuningskosten).

### **Directe projectlasten**

De directe projectlasten zijn de voor de projecten gemaakte kosten, inclusief de aan de projecten toegerekende kosten voor ondersteuning.

#### *Projecttoekenningen*

De projecttoekenningen worden verantwoord in het jaar waarin zij toegekend zijn aan derden.

### 3 Toelichting op de balans

#### 1. Vorderingen

|                                     | 31-12-2024     | 31-12-2023    |
|-------------------------------------|----------------|---------------|
|                                     | €              | €             |
| Nog te ontvangen subsidie           | 110.443        | -             |
| Vooruitbetaalde bedragen            | 31.297         | 55.333        |
| Nog te ontvangen bedragen           | 15.000         | 2.094         |
| Nog te ontvangen bijdrage WOS MDIEU | 11.161         | 24.606        |
| Debiteuren                          | 1.466          | -             |
| Nog te factureren                   | 800            | -             |
| Nog te ontvangen creditnota's       | -              | 2.970         |
| <i>Totaal vorderingen</i>           | <u>170.167</u> | <u>85.003</u> |

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders aangegeven.

Nog te ontvangen subsidie heeft betrekking op de subsidie van MDIEU I. Per vaststellingsbeschikking van 28 maart 2025 is deze subsidie vastgesteld en op 9 april 2025 is het openstaande subsidiebedrag ontvangen.

De vooruitbetaalde bedragen betreft de vooruitbetaalde kosten voor de bestuursondersteuning, projectkosten en verzekeringspremie.

Nog te ontvangen bedragen bestaat volledig uit bankrente.

Nog te ontvangen bijdrage WOS MDIEU ziet op co-financiering van het financiële resultaat van het MDIEU-project door WOS. In het jaar 2024 is deze verlaagd van € 24.606 naar € 11.161 wegens het niet doorgaan van een training. In maart 2025 is het bedrag van € 11.161 gefactureerd aan WOS.

De post debiteuren bestaat uit werkgeversbijdragen en gefactureerde advertenties, zoals onderstaande specificatie.

|                                                  | 31-12-2024   | 31-12-2023 |
|--------------------------------------------------|--------------|------------|
|                                                  | €            | €          |
| Nog te vorderen werkgeversbijdragen              | 1.066        | -          |
| Advertenties niet-WOS-leden arbeidsmarktplatform | 400          | -          |
| Af: Voorziening wegens oninbaarheid              | -            | -          |
| <i>Totaal debiteuren</i>                         | <u>1.466</u> | <u>-</u>   |

Nog te factureren betreft advertenties op het arbeidsmarktplatform.

#### 2. Liquide middelen

De liquide middelen zijn terstond opeisbaar.

### 3. Eigen vermogen

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

|                                  | <u>2024</u>      | <u>2023</u>      |
|----------------------------------|------------------|------------------|
|                                  | €                | €                |
| Algemene reserve per 1 januari   | 1.246.108        | 1.428.845        |
| Exploitatiesaldo                 | -171.652         | -182.737         |
| Algemene reserve per 31 december | <u>1.074.456</u> | <u>1.246.108</u> |

De algemene reserve is te verdelen in een reserve ‘werkgeversbijdragen’ en een reserve ‘bijdrage FAS’. Deze bedragen zijn respectievelijk € 0 (2023: 0) en € 1.074.456 (2023: € 1.246.108).

### 4. Kortlopende schulden

|                                    | <u>31-12-2024</u>     | <u>31-12-2023</u>     |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|                                    | €                     | €                     |
| Nog te ontvangen facturen          | 77.438                | 70.434                |
| Vooruitontvangen subsidie          | 45.405                | 81.832                |
| Crediteuren                        | <u>43.102</u>         | <u>20.351</u>         |
| <i>Totaal kortlopende schulden</i> | <u><u>165.945</u></u> | <u><u>172.617</u></u> |

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

De post nog te ontvangen facturen betreft facturen voor kosten, die gefactureerd zijn in 2024 echter betrekking hebben op 2023.

De vooruitontvangen subsidie betreft de MDIEU II subsidie van het ministerie van SZW. De subsidie wordt opgenomen voorzover hier kosten tegenover staan. Het bedrag van € 45.405 betreft het verschil tussen het ontvangen voorschotten en de gerealiseerde subsidie.

De crediteuren hebben betrekking op facturen met betrekking tot project- en bedrijfslasten.

### 5. Financiële instrumenten

#### *Algemeen*

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De stichting heeft geen beleggingen of effecten. De risico's die de stichting loopt zijn zodanig klein, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen.

#### *Reële waarde*

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

## **6. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

### *Contract CAOP*

Met het CAOP is een contract afgesloten waarin is overeengekomen dat het CAOP zorg draagt voor de diverse werkzaamheden, waaronder projectondersteuning MDIEU, ten behoeve van de stichting. De overeenkomst is gesloten voor onbepaalde tijd. De hiermee gepaard gaande kosten bedragen, inclusief de aanvullende werkzaamheden, jaarlijks circa € 210.000 inclusief btw. In april 2025 is het contract vernieuwd en overeengekomen voor onbepaalde tijd.

### *Contract WOS*

Met WOS is een contract afgesloten waarin is overeengekomen dat de WOS zorg draagt voor een regievoerder Sociaal Contract en het ondersteunen van het cao-overleg. Met de vaststelling van de jaarlijkse begroting stemt de WOS in met de kosten die hiervoor gemaakt worden. De hiermee gepaard gaande kosten bedragen jaarlijks circa € 20.000.

## 4 Toelichting op de staat van baten en lasten

### 7. Baten

|                                                      | nr. | Realisatie<br>2024<br>€ | Begroting<br>2024<br>€ | Realisatie<br>2023<br>€ |
|------------------------------------------------------|-----|-------------------------|------------------------|-------------------------|
| <b>Baten</b>                                         | 7   |                         |                        |                         |
| Werkgeversbijdragen                                  |     | 319.397                 | 295.000                | 295.265                 |
| Projectsubsidie MDIEU I                              |     | 192.275                 | 140.000                | 239.199                 |
| Projectsubsidie MDIEU II                             |     | 45.136                  | pm                     | -                       |
| Eigen bijdragen deelnemers module leiderschap        |     | 60.500                  | 50.000                 | 20.570                  |
| Eigen bijdragen deelnemers module leiden en besturen |     | 34.183                  | -                      | -                       |
| Cofinanciering WOS MDIEU                             |     | (13.445)                | -                      | 24.606                  |
| Projectsubsidie sectoranalyse                        |     | 10.000                  | -                      | -                       |
| ESF projectsubsidies                                 |     | -                       | -                      | (7.912)                 |
| Rente                                                |     | 15.000                  | -                      | 9.034                   |
| <b>Totaal baten</b>                                  |     | <u>663.046</u>          | <u>485.000</u>         | <u>580.762</u>          |

#### Werkgeversbijdragen

Om de activiteiten van Samen Presteren te kunnen financieren en de lasten binnen de sector te verdelen, wordt een bijdrage van de werkgevers gevraagd. In de CAO-Sport is afgesproken een werkgeversbijdrage van 0,2% van het brutoloon van de werknemers die vallen onder de werkingssfeer van de cao op 31 december van het daaraan voorafgaande jaar. De inning van de werkgeversbijdrage vindt plaats op basis van de opgave van de loonsom door de werkgevers zelf aan de WOS.

Een overzicht van de geïnde werkgeversbijdragen is hieronder weergegeven. De loonsom 2024 van de bij de WOS aangesloten organisaties bedraagt € 139.597.670 (2022: € 128.594.244). Deze loonsom is gebaseerd op de opgave van de WOS. Om inzicht in de totale loonsom te verkrijgen, ontvangt de WOS gegevens over de loonsom van de aangesloten organisaties.

|                                   | 2024<br>€      | 2023<br>€      |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| Verplichte werkgeversbijdragen    | 279.195        | 257.188        |
| Vrijwillige werkgeversbijdragen   | -              | -              |
| <b>Totaal werkgeversbijdragen</b> | <u>279.195</u> | <u>257.188</u> |

Voor de organisaties die onder werking van de fonds-cao vallen maar niet zijn aangesloten bij de WOS heeft in 2017 voor het eerst heffing van de werkgeversbijdrage plaatsgevonden. Het totaal van de bijdragen van deze organisaties bedraagt € 40.201 (2023: € 38.076).

#### Projectsubsidie MDIEU I

Op 10 mei 2022 heeft het ministerie van SZW een MDIEU subsidie gehonoreerd. Deze subsidie was in eerste instantie exclusief btw; eind 2024 is het subsidiebedrag verhoogd wegens de subsidiabele btw en de hiermee samenhangende overheadtoeslag. De subsidie heeft een looptijd van 10 augustus 2022 tot en met 9 augustus 2024 en bedraagt maximaal € 506.836. Een eerste voorschot van € 97.134 is ontvangen in 2022 en een tweede voorschot van € 291.400 in 2023. De subsidie is opgenomen voor zover hier subsidiabele lasten tegenover staan. Voor 2024 is een bedrag van € 192.275

opgenomen. In totaal is in de eindverantwoording voor de volledige looptijd een subsidiebedrag van € 498.977 opgenomen. De vaststellingsbeschikking is ontvangen op 28 maart 2025.

#### *Projectsubsidie MDIEU II*

Op 23 augustus 2024 heeft het ministerie van SZW de tweede MDIEU subsidie gehonoreerd. De subsidie heeft een looptijd van 1 september 2024 tot en met 31 december 2024 en bedraagt maximaal € 452.706. Een eerste voorschot van € 90.541 is ontvangen in 2024. De subsidie is opgenomen voor zover hier subsidiabele lasten tegenover staan.

#### *Eigen bijdragen deelnemers*

Sinds het jaar 2023 biedt Samen Presteren trainingstrajecten aan. Ter dekking van de cateringkosten wordt voor de deelnemers een eigen bijdrage gevraagd. In het jaar 2023 is een bedrag van € 20.570 in mindering gebracht op de projectkosten van de module Leiderschap. In het jaar 2024 zijn de eigen bijdragen verantwoord onder de Baten.

#### *Cofinanciering WOS MDIEU*

In het financieringsplan is opgenomen dat WOS voor een aandeel van 7% bijdraagt aan het saldo van baten en lasten van het MDIEU-project. Voor 2023 is hiervoor een bedrag van € 24.606 opgenomen. In het jaar 2024 is deze verlaagd van € 24.606 naar € 11.161 wegens het niet doorgaan van een training.

#### *Projectsubsidie sectoranalyse*

Op 20 maart 2024 heeft het ministerie van SZW een subsidie verleend van € 10.000 voor de sectoranalyse MDIEU. De vaststellingsbeschikking is ontvangen op 6 augustus 2024.

#### *Rente*

De rentebaten in 2024 zijn € 15.000. Deze zijn behaald door een deel van de liquide middelen op een spaarrekening te plaatsen. Hierop wordt een hogere creditrente verkregen dan op de rekening courant, terwijl de middelen terstond opeisbaar blijven.

### **Lasten**

De lasten zijn gepresenteerd conform de vormvereisten die het ministerie van SZW stelt aan een Arbeidsmarktfonds met een algemeen verbindend verklaarde cao. De indeling is overeenkomstig de bestedingsdoelen/activiteiten uit de statuten en reglementen van het fonds gespecificeerd.

Voor een inhoudelijke beschrijving van de activiteiten wordt verwezen naar het activiteitenverslag vanaf pagina 6.

#### *Projectlasten*

De projectlasten zijn tijdens het boekjaar aanzienlijk hoger dan begroot. De projectbegeleiding en verantwoording van MDIEU I subsidie leidde tot meer kosten dan begroot. De MDIEU II subsidie en projectlasten waren niet opgenomen in de begroting.

**8. Goed werkgeverschap en goed werknemerschap (onderdeel a van de statutaire doelen)**

|                                   | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|-----------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
|                                   | €                  | €                 | €                  |
| Module leiderschap                | 54.723             | 50.000            | 6.047              |
| Module leiden en besturen         | 17.473             | -                 | -                  |
| Cao-app Sport                     | 12.186             | 5.000             | 12.915             |
| Jong Oranje                       | 2.422              | 10.000            | 7.267              |
| Toekomstbestendig maken cao Sport | 115                | 25.040            | 958                |
| Wetswijzigingen arbeidsmarkt      | -                  | 2.000             | -                  |
| Pensioen en pensioenakkoord       | -                  | 7.500             | -                  |
| Functieniveaumatrix               | -                  | 10.000            | -                  |
| Gerda Eeuwijk prijs               | -                  | 2.500             | 2.573              |
| Totaal                            | 86.919             | 112.040           | 29.760             |

**9. Arbeidsmarkt en kennis (onderdeel b van de statutaire doelen)**

|                   | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
|                   | €                  | €                 | €                  |
| Geen activiteiten | -                  | -                 | -                  |
| Totaal            | -                  | -                 | -                  |

**10. Medezeggenschap (onderdeel c van de statutaire doelen)**

|                   | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
|                   | €                  | €                 | €                  |
| Geen activiteiten | -                  | -                 | -                  |
| Totaal            | -                  | -                 | -                  |

## 11. Scholingsmogelijkheden (onderdeel d van de statutaire doelen)/ Duurzame inzetbaarheid

|                                                  | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|--------------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
|                                                  | €                  | €                 | €                  |
| Arbocatalogus en RI&E                            | 26.384             | 25.000            | 27.792             |
| Aanvraag subsidie MDIEU 2                        | 15.000             | 15.000            | -                  |
| Projectbudget t.b.v. overbrugging MDIEU periodes | -                  | 50.000            | -                  |
| Strategische sessie MDIEU 2                      | -                  | 5.000             | -                  |
| <b>Totaal</b>                                    | <b>41.384</b>      | <b>95.000</b>     | <b>27.792</b>      |

### MDIEU I:

|  | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|--|--------------------|-------------------|--------------------|
|  | €                  | €                 | €                  |

#### Gezond, veilig en vitaal werken (thema A)

|                              |        |        |        |
|------------------------------|--------|--------|--------|
| Gezond leren werken en leven | 47.549 | 10.000 | 54.867 |
|------------------------------|--------|--------|--------|

#### Goed werkgeverschap & opdrachtgeverschap bevorderen (thema B)

|                                              |        |        |         |
|----------------------------------------------|--------|--------|---------|
| Visie en beleidsontwikkeling                 | 30.833 | 37.000 | 4.712   |
| Communicatie en voorlichting                 | 4.897  | -      | 22.862  |
| Leiderschap in de Sport                      | -      | -      | -       |
| Pilot 'Strategisch en wendbaar leiderschap'  | 63.680 | 50.000 | 119.164 |
| Intervisie 'Leiders en besturen in de sport' | 51.634 | 5.000  | 4.867   |

#### Leven lang ontwikkelen (llo) & arbeidsmobiliteit werkenden stimuleren (thema C)

|                                      |         |        |        |
|--------------------------------------|---------|--------|--------|
| Arbeidsmarktplatform                 | 65.610  | 50.000 | 49.080 |
| Lerend netwerk Jong Professionals    | 14.411  | 10.000 | 7.855  |
| Lerend netwerk Sport van Morgen      | 18.378  | 27.000 | 386    |
| Ondernemerschap en entrepreneurschap | 22.610  | 20.000 | 59.428 |
| Training Medezeggenschap             | -       | 25.000 | -      |
| Onboarding 'Welkom in de sport'      | 1.585   | 2.500  | 11.152 |
| Versterken Duurzame Dialoog          | (9.215) | 27.000 | 65.644 |
| Functieontwikkeling                  | 5.678   | 19.000 | 27.778 |

#### Bewustwording DI en eigen regie (thema D)

|                             |   |   |   |
|-----------------------------|---|---|---|
| Cafetariamodel cao sport    | - | - | - |
| Wendbaarheid en eigen regie | - | - | - |

#### Overhead

|                                                  |        |       |        |
|--------------------------------------------------|--------|-------|--------|
| Projectcoördinatie, -administratie en monitoring | 60.662 | 8.518 | 65.345 |
| Accountantskosten                                | -      | 4.053 | 1.997  |
| Eindverantwoording WOS                           | 30.875 | -     | -      |

|                       |                |                |                |
|-----------------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Totaal MDIEU I</b> | <b>409.187</b> | <b>295.071</b> | <b>495.137</b> |
|-----------------------|----------------|----------------|----------------|

**MDIEU II:**

|                                                                                            | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
|                                                                                            | €                  | €                 | €                  |
| <b>Gezond, veilig en vitaal werken (thema A)</b>                                           |                    |                   |                    |
| Werkdruk                                                                                   | 39.735             | -                 | -                  |
| Diversiteit en inclusie                                                                    | 1.971              | -                 | -                  |
| <b>Goed werkgeverschap &amp; opdrachtgeverschap bevorderen (thema B)</b>                   |                    |                   |                    |
| Visie op beleidsontwikkeling DI                                                            | 1.668              | -                 | -                  |
| Strategisch en wendbaar leiderschap in de Sport                                            | 11.152             | -                 | -                  |
| Governance in de Sport                                                                     | 3.161              | -                 | -                  |
| First Time managers                                                                        | 2.824              | -                 | -                  |
| Omgaan met generatieverschillen                                                            | 2.380              | -                 | -                  |
| <b>Leven lang ontwikkelen (llo) &amp; arbeidsmobiliteit werkenden stimuleren (thema C)</b> |                    |                   |                    |
| Arbeidsmarktplatform                                                                       | 15.037             | -                 | -                  |
| Lerend netwerk Young Professionals                                                         | 223                | -                 | -                  |
| <b>Bewustwording DI en eigen regie (thema D)</b>                                           |                    |                   |                    |
| Bewustwordingscampagne DI                                                                  | 348                | -                 | -                  |
| <b>Overhead</b>                                                                            |                    |                   |                    |
| Projectcoördinatie, -administratie en monitoring                                           | 32.405             | -                 | -                  |
| Accountantskosten                                                                          | -                  | -                 | -                  |
| <b>Totaal MDIEU II</b>                                                                     | <b>110.904</b>     | <b>-</b>          | <b>-</b>           |

**12. Informatie- en communicatievoorziening (onderdeel e van de statuten)**

|                                         | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|-----------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
|                                         | €                  | €                 | €                  |
| Communicatie, o.a. website, nieuwsbrief | 3.581              | 13.000            | 11.638             |
| Nieuwe website Werken in de sport       | 4.104              | 5.000             | -                  |
| Arbeidsmarktmonitor Sport               | -                  | -                 | 2.094              |
| Samenstelling in de Sport               | -                  | -                 | 36.768             |
| <b>Totaal</b>                           | <b>7.685</b>       | <b>18.000</b>     | <b>50.500</b>      |

### 13. Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten

|                                          | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
|                                          | €                  | €                 | €                  |
| Budget voor subsidieverzoeken            | 14.377             | 29.500            | -                  |
| Projectcoördinatie en -administratie ESF | -                  | -                 | 2.326              |
| <b>Totaal</b>                            | <b>14.377</b>      | <b>29.500</b>     | <b>2.326</b>       |

In 2024 zijn werkzaamheden uitgevoerd ten behoeve van de sectoranalyse die tot € 10.000 is gesubsidieerd vanuit ministerie van SZW.

### 14. Bezwaarcommissie Heffing & Inning

|                                                     | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|-----------------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
|                                                     | €                  | €                 |                    |
| Bezwaarcommissie Heffing & Inning                   | 3.550              | 4.000             | 2.126              |
| <b>Totaal bezwaarcommissie Heffing &amp; Inning</b> | <b>3.550</b>       | <b>4.000</b>      | <b>2.126</b>       |

De kosten voor de bezwaarcommissie heffing en inning hebben te maken met de ontvangen bezwaren van de werkgevers die wel vallen onder de fonds-cao maar geen lid zijn van de WOS. Zij dienen wel bij te dragen aan Samen Presteren; echter bestaat de mogelijkheid tot het indienen van bezwaar hiertegen.

## 15. Fonds gerelateerde zaken (onderdelen a - f van de statutaire doelen)

### *Bedrijfslasten t.b.v. Samen Presteren*

|                                                      | Realisatie<br>2024<br>€ | Begroting<br>2024<br>€ | Realisatie<br>2023<br>€ |
|------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|-------------------------|
| <i>Dienstverlening t.b.v. Samen Presteren</i>        |                         |                        |                         |
| Projectcoördinatie / secretariaatsfunctie            | 50.633                  | 46.700                 | 44.837                  |
| Finance & control                                    | 19.188                  | 18.950                 | 18.016                  |
| Administratieve ondersteuning                        | 12.967                  | 16.085                 | 16.836                  |
| Heffing en inning werkgeversbijdragen                | 7.438                   | 7.000                  | 6.923                   |
| Ondersteuning AVG                                    | 944                     | 900                    | 895                     |
| <i>Totaal dienstverlening t.b.v. Samen Presteren</i> | <u>91.170</u>           | <u>89.635</u>          | <u>87.507</u>           |
| <br><i>Overige bureaulasten</i>                      |                         |                        |                         |
| Regievoerder Sociaal Contract                        | 16.848                  | 17.850                 | 16.848                  |
| Toetreding NIDS                                      | 8.999                   | -                      | -                       |
| Accountant                                           | 5.600                   | 5.600                  | 4.613                   |
| Bestuurskosten                                       | 4.063                   | 3.400                  | 9.496                   |
| Organisatiekosten                                    | 1.147                   | 3.000                  | 1.578                   |
| Strategische sessie                                  | -                       | -                      | 1.383                   |
| <i>Totaal overige bureaulasten</i>                   | <u>36.657</u>           | <u>29.850</u>          | <u>33.918</u>           |
| <br><b>Totaal bureaulasten Samen Presteren</b>       | <u>127.827</u>          | <u>119.485</u>         | <u>121.425</u>          |

### *Dienstverlening t.b.v. Samen Presteren*

Deze activiteiten betreffen de ondersteuning van het bestuur.

### *Overige bureaulasten*

Het bestuur heeft een regievoerder Sociaal Contract aangesteld. De hiermee gepaard gaande kosten bedragen € 16.848.

Dit boekjaar hebben werkzaamheden plaatsgevonden om de toetreding van NIDS tot Samen Presteren te begeleiden.

De accountantskosten hebben betrekking op de controle van het financieel jaarverslag. Aan de controlerende accountant is ook een opdracht verstrekt ten behoeve van de controle van het MDIEU-project. Deze lasten zijn opgenomen bij het MDIEU-project.

De bestuurskosten bestaan uit vergaderkosten (iBabs), catering en de kosten voor de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.

De organisatiekosten bestaan uit algemene kosten als porti- en kopieerkosten, bankkosten en reiskosten.

## 16. Bedrijfslasten t.b.v. sector Sport

|                                                       | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|-------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
|                                                       | €                  | €                 | €                  |
| Ondersteuning AOS                                     | 13.445             | 11.700            | 17.045             |
| Ondersteunen sociale partners Secretariaat            | 8.285              | 6.400             | 6.222              |
| Inning werkgeversbijdrage voor werknemersorganisaties | 3.576              | 4.000             | 3.961              |
| AVV fonds cao SP                                      | 2.823              | 2.000             | 722                |
| Ondersteunen sociale partners Regievoerder            | 2.808              | 3.000             | 2.808              |
| Standby- voorziening bezwaarcommissie Sport           | 1.928              | 1.950             | 1.815              |
| Bezwaarcommissie Sport                                | -                  | 2.000             | 1.860              |
| <i>Totale dienstverlening tbv sector Sport</i>        | <u>32.865</u>      | <u>31.050</u>     | <u>34.433</u>      |

De dienstverlening ten behoeve van de sector Sport wordt gefinancierd uit de bijdragen FAS en komen derhalve niet ten laste van de middelen welke door middel van de heffing van de werkgeversbijdragen ten gunste van Samen Presteren komen.

De post 'Ondersteunen sociale partners' bestaat uit de dienstverlening van de ambtelijk secretaris, alsmede de regievoerder.

## 17. Personeel

De stichting heeft geen personeel in dienst (2023: nihil).

Utrecht, 7 april 2025

Het bestuur van Samen Presteren, Stichting Arbeidsmarkt voor de Sport

## Bijlage: Realisatie per geldstroom

|                                                                | Werkgevers-<br>bijdragen | Bijdrage<br>FAS | Projectsubsidie<br>MDIEU | Eigen bijdragen<br>deelnemers | Totaal           |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|-------------------------------|------------------|
|                                                                | €                        | €               | €                        | €                             | €                |
| <b>Baten</b>                                                   |                          |                 |                          |                               |                  |
| Werkgeversbijdragen                                            | 319.397                  | -               | -                        | -                             | 319.397          |
| Projectsubsidie MDIEU                                          | -                        | -               | 237.411                  | -                             | 237.411          |
| Eigen bijdragen deelnemers                                     | -                        | -               | -                        | 94.683                        | 94.683           |
| Projectsubsidie sectoranalyse                                  | -                        | -               | 10.000                   | -                             | 10.000           |
| Overige baten                                                  | 15.000                   | -               | (13.445)                 | -                             | 1.555            |
| <b>Totaal baten</b>                                            | <b>334.397</b>           | <b>-</b>        | <b>233.966</b>           | <b>94.683</b>                 | <b>663.046</b>   |
| <b>Lasten</b>                                                  |                          |                 |                          |                               |                  |
| <i>Projectlasten</i>                                           |                          |                 |                          |                               |                  |
| Goed werkgeverschap en goed werknemerschap                     | 14.723                   | -               | -                        | 72.196                        | 86.919           |
| Arbeidsmarkt en arbeidsgerelateerde zaken                      | -                        | -               | -                        | -                             | -                |
| Medezeggenschap                                                | -                        | -               | -                        | -                             | -                |
| Scholingsmogelijkheden- en behoeften/DI                        | 41.384                   | -               | 520.091                  | -                             | 561.475          |
| Informatie- en communicatievoorziening                         | 7.685                    | -               | -                        | -                             | 7.685            |
| Alternatieve financieringsbronnen in kaart brengen en benutten | -                        | -               | 14.377                   | -                             | 14.377           |
| Bezwarencommissie Heffing & Inning                             | 3.550                    | -               | -                        | -                             | 3.550            |
| <i>Bureaulasten</i>                                            |                          |                 |                          |                               |                  |
| Dienstverlening t.b.v. Samen Presteren                         | 91.170                   | -               | -                        | -                             | 91.170           |
| Overige bureaulasten                                           | 36.657                   | -               | -                        | -                             | 36.657           |
| Dienstverlening t.b.v. sector Sport                            | -                        | 32.865          | -                        | -                             | 32.865           |
| <b>Totaal lasten</b>                                           | <b>195.169</b>           | <b>32.865</b>   | <b>534.468</b>           | <b>72.196</b>                 | <b>834.698</b>   |
| <b>Saldo baten en lasten</b>                                   | <b>139.228</b>           | <b>(32.865)</b> | <b>(300.502)</b>         | <b>22.487</b>                 | <b>(171.652)</b> |
| <b>Verloop eigen vermogen</b>                                  |                          |                 |                          |                               |                  |
| Algemene reserve 1-1-2024                                      | -                        | 1.231.585       | -                        | 14.523                        | 1.246.108        |
| Saldo baten en lasten                                          | 139.228                  | -32.865         | -300.502                 | 22.487                        | -171.652         |
| Mutatie reserve                                                | -139.228                 | -161.274        | 300.502                  | -                             | -0               |
| Algemene reserve 31-12-2024                                    | -                        | 1.037.446       | -                        | 37.010                        | 1.074.456        |

---

## **Overige gegevens**

---

### **Voorstel verwerking exploitatiesaldo**

Het voorstel is om het exploitatiesaldo te verwerken in de algemene reserve.

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die van significante betekenis zijn voor het beeld van de jaarrekening 2024.